

## INSTRUKCJA OPŁATY PODATKU AKCYZOWEGO

1. W bankowości internetowej wybierz – „**Przelew do US**”.
2. W polu: „Symbol formularz lub płatność” - wybierz właściwy symbol formularza AKC-US , a gdy deklaracja zawiera więcej niż jedna pozycje/więcej niż jeden samochód/ - AKC-USW.
3. Wybierz nazwę i adres organu podatkowego: **Urząd Skarbowy w Nowym Targu** ul. Parkowa 13, 34-400 Nowy Targ.
4. Automatycznie zostanie wskazany numer rachunek bankowy nr: **84 1010 1270 0008 2422 2400 0000** – właściwego dla wpłat podatku akcyzowego.
5. W polu: typ identyfikatora, wpisz właściwy identyfikator podatnika tj: NIP – dla podatnika prowadzącego działalność gospodarczą, **PESEL** – dla podatnika nie prowadzącego działalności gospodarczej.
6. W polu: typ okresu zobowiązania: wybierz typ okresu J-dzień – wpisz datę powstania obowiązku podatkowego tj. **datę przekroczenia granicy** np. 1 października 2017r. zapisane jako: 17J0110. W przypadku deklaracji wielopozycyjnej tj. zawierającej więcej niż jeden samochód wpisana powinna zostać najwcześniejsza data powstania obowiązku podatkowego z deklaracji.
7. W polu: **Identyfikacja zobowiązanego** – oprócz danych proszę podać numer nadwozia samochodu.

System automatycznie rozliczy Twoja wpłatę wyszukując płacony dokument wg 4 elementów:

- Numeru NIP lub PESEL,
- Okresu za jaki dokonujesz wpłaty zapisany w postaci 17J0110,
- Symbolu formularza tj. AKC-US lub AKC-USW,
- Kwoty podatku.

**DATA PRZEKROCZENIA GRANICY: .....**

**Potwierdzenie zapłaty proszę podesłać na maila: .....**

**KWOTA: .....**